

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия «Шанс» г. Волгодонска

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
Протокол
№ 1 от 06.01 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия «Шанс»
г. Волгодонска

А.И. Виноградова
Приказ №01 от 11.01 2016г.

**Положение
о привлечении целевых
взносов и добровольных
пожертвований в
МБОУ «Гимназия «Шанс»
г. Волгодонска**

2016

Общие положения

Положение «О привлечении целевых взносов и добровольных пожертвований в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия «Шанс» г. Волгодонска» (далее по тексту — Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014), Гражданским Кодексом РФ (ГК РФ), Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 № «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», а также Положением Центрального банка РФ от 12.10.2011г. №373-17 «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой банка России на территории РФ», Уставом Учреждения, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования

Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и регулирование привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований;
- создания дополнительных условий для развития учреждения, осуществление образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей и другие нужды.
- Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

Дополнительными источниками финансирования учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

Привлечение образовательным Учреждением дополнительных финансовых средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

Основными принципами привлечения дополнительных средств учреждением являются добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями), законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

2. Основные понятия

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

Органы самоуправления в Учреждении – Педагогический совет, Родительский комитет Учреждения, Управляющий совет (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются Уставом Учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым Учреждением самостоятельно и утверждаемым руководителем Учреждения.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – материально-техническое развитие Учреждения

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие Учреждения.

Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами

права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей.

3. Условия привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Управляющим советом или родительским комитетом учреждения с указанием цели их привлечения. Руководитель Учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Обращение органов самоуправления к родительской общественности доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

Не допускается принуждение законных представителей обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Учреждения, неправомерных действий органов самоуправления образовательного учреждения в части принудительного привлечения благотворительных средств.

Решение о внесении целевых взносов в учреждение со стороны законных представителей и иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет Учреждения.

Размер целевого взноса, добровольного пожертвования определяется физическими, юридическими лицами самостоятельно.

Приём средств может производиться на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя учреждения, либо договоров дарения (ст. 527 ГК РФ) и пожертвования (ст. 528 ГК РФ), заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;

- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

Распоряжение привлеченными целевыми взносами, добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с Управляющим советом или Родительским комитетом учреждения.

Руководитель Учреждения организует бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. № 148н.

Добровольное пожертвование иного имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения.

4. Этапы приема пожертвований от благотворителей

Прием пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

- Заключение договора пожертвования.
- Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей.
- Денежные средства, полученные от благотворителей, должны поступать на внебюджетный счет Учреждения в банке с указанием на их целевое использование.
- Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств Учреждением осуществляется его Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

Руководитель Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

Руководитель Учреждения вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).