Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия «Шанс» г.Волгодонска

Подписан: Виноградова Анна Ивановна
DN: C=RU, OU=Директор, O="МБОУ "" Гимназия «Шанс» г.Волгодонска", CN=Виноградова Анна Ивановна, E=shans-26vdonsk@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2021.03.31 08:30:55+03'00'

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
протокол №4 от 22.03.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия «Шанс»
г.Волгодонска
_____ А.И. Виноградова
приказ от 22.03.2021г. № 57

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ «ШАНС» Г.ВОЛГОДОНСКА

2021

1. Правила приема граждан в МБОУ «Гимназия «Шанс»» г. Волгодонска (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N 273-ФЭ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 (с учетом актуальных изменений), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 года № 177, с учетом постановлений Администрации города Волгодонска №4382 от 01.11.2013 года «Об утверждении административного регламента муниципальных образовательных учреждений по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», №1159 от 27.04.2012 «О закреплении жилых домов муниципального образования «Город Волгодонск» за муниципальными общеобразовательными учреждениями», №4412 от 10.12.2014 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 27.04.2012 №1159 «О закреплении жилых домов муниципального образования «Город Волгодонск» за муниципальными общеобразовательными учреждениями», № 71 от 18.01.2019 "О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 27.04.2012 № 1159 «О закреплении жилых домов муниципального образования «Город Волгодонск» за муниципальными общеобразовательными учреждениями»", постановление Администрации города Волгодонска от 13.05.2019 № 1198 «Об утверждении регламента муниципальных общеобразовательных организаций города Волгодонска предоставления услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», постановление «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 13.05.2019 № 1198 «Об утверждении регламента муниципальных общеобразовательных организаций города Волгодонска предоставления услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» (Приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 16.03.2021 № 460)

2. Правила регламентируют прием граждан в МБОУ «Гимназия «Шанс» г. Волгодонска (далее - ОУ) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в очной, очно-заочной, заочной формах, рассматриваются на педагогическом совете общеобразовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

3. Правила и форма заявления (приложение) размещаются на информационном стенде и (или) в сети «Интернет» на официальном сайте ОУ.

4. Первоочередным правом предоставления мест в общеобразовательную организацию пользуются дети:

- военнослужащих (по месту жительства их семей);

- сотрудников полиции (по месту жительства);

- сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (по месту жительства);

- сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти (органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, федеральной противопожарной службы, таможенной службы);

- сотрудников полиции и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- сотрудников полиции и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти,

умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или со службы в некоторых федеральных органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в некоторых федеральных органах исполнительной власти;

- гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или со службы в некоторых федеральных органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или в некоторых федеральных органах исполнительной власти, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции и сотрудника некоторых федеральных органов исполнительной власти, граждан Российской Федерации, указанных в абзацах 3, 5-9 данного пункта;

- медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи.

5. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ОУ, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

6. В ОУ принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования города Волгодонска.

7. Прием на обучение в ОУ по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. На основании ч.5 ст 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в ОУ допускается организация индивидуального отбора обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. Организация такого отбора регламентируется локальным актом ОУ.

8. При приеме граждан ОУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом и иными документами ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку, передачу и хранение их персональных данных и персональных данных ребенка (в том числе в сети Интернет) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения

ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) форму обучения, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ОУ размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

11. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной за ОУ территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной за ОУ территории, ОУ имеет право осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территории, ранее 6 июля текущего года. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Зачисление в ОУ оформляется приказом директора ОУ в течение 5 рабочих дней после приема документов, указанных в п.13-15 настоящих Правил.

12. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
б) дата и место рождения ребенка;
в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

13. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) детей предъявляют:

- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту

жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при зачислении ребенка в первый класс и при наличии права первоочередного приема на обучение);

- личное дело ребенка (для зачисления ребенка, отчисленного в связи с переводом из исходного МОУ);

- документы, содержащие информацию об успеваемости ребенка в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного МОУ и подписью его руководителя (для зачисления ребенка, отчисленного в связи с переводом из исходного МОУ);

- документ государственного образца об основном общем образовании (для зачисления ребенка для обучения по образовательным программам среднего общего образования).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять дополнительно иные документы (СНИЛС, ИНН, медицинский страховой полис, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и т.д).

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений, отмечаются на бланке заявления. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

16. В приеме документов, представляемых родителями (законными представителями) детей может быть отказано, если в них обнаружены следующие нарушения:

- тексты документов написаны неразборчиво;

- фамилии, имена, отчества написаны не полностью или не соответствуют представленным документам;

- в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления. - документы исполнены карандашом;

- документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

17. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы в соответствии с локальным актом ОУ о личном деле.